



Kungsbacka

Donation/gåva till Kungsbacka kommuns konstsamling

Vid donation av konst till Kungsbacka kommuns konstsamling gäller nedanstående regler.

Ett donationsbrev skickas till Kultur & Fritid. Donatorn kan ange önskemål för placering av det donerade verket men har inte möjlighet att ställa villkor. Har donatorn specifika krav på placering får denna rikta sin donation till den specifika verksamheten. Verket kommer då inte att ingå i kommunens konstsamling och därmed inte falla under konstenhetens förvaltningsansvar. Tjänstemän och förtroendevalda politiker kan inte donera egentillverkade konstverk till kommunen.

Beslut om enskilda verk fattas av verksamhetschef för Kulturmiljö, scen och konst. Beslut om samlingar fattas av nämnden för Kultur & Fritid.

Donationsförfrågan skickas till: Kultur & Fritid, Kulturhuset Fyren, Borgmästaregatan 6, 434 32 Kungsbacka eller mailas till konsthallen@kungsbacka.se

Uppgiftslämnare:

Namn:

Adress:

Mail:

Tel/mob:

Underskrift:

Ort, datum:

Konstverket:

Fotografi är lämnat som bilaga:

JA

NEJ

Titel:

Framställt år:

Teknik och material:

Mått i cm (höjd/bredd/djup):

Värde (SEK):

Beskrivning av verket:

I vilka sammanhang har verket tidigare visats:



Kungsbacka

Övrigt, till exempel rekommendationer för löpande drift och underhåll av konstverket:

Konstnär

(uppgifter kan lämnas som separat CV i bilaga)

Namn:

Födelseår och ort:

Utbildning:

Utställningar:

Tematik i konstnärskapet:

Teknik:

Beslut:

Kultur & Fritid, Kungsbacka kommun har beslutat att ta emot den erbjudna donationen till kommunens konstsamling:

JA NEJ

.....

Verksamhets-/enhetschefens signatur

Inregistrerat i samlingen, datum:

Datum:

.....

namnförtydligande

Signatur: